



GUIDA ORGANIZZATIVA AI CORSI PER LA FORMAZIONE DEI QUADRI TECNICI

*Centro
Qualificazione
Nazionale*

**STAGIONE AGONISTICA
2001/2002**

6 Novembre 2001

INDICE

Indice	<i>Pagina</i>	2
1. Corso Allievo Allenatore	<i>Pagina</i>	3
2. Corso Allenatore Primo Grado	<i>Pagina</i>	6
3. Corso Allenatore Secondo Grado	<i>Pagina</i>	9
4. Corso Allenatore Terzo Grado	<i>Pagina</i>	12
5. Corso di Specializzazione per Allenatore di Settore Giovanile	<i>Pagina</i>	13
6. Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile	<i>Pagina</i>	16
7. Corso di Specializzazione per Preparatore Atletico	<i>Pagina</i>	19
8. Corso di Specializzazione per Scout Man e Video Man	<i>Pagina</i>	20
9. Aggiornamenti Allenatori	<i>Pagina</i>	21
10. Allegato Mod. (Ammissione al Corso Allenatore di 2° Grado)	<i>Pagina</i>	25
11. Allegato Mod. (Corso Istituzionale - Allievo Allenatore)	<i>Pagina</i>	28
12. Allegato Mod. (Aggior. Tecnico - Allievo Allenatore)	<i>Pagina</i>	29
13. Allegato Mod. (Corso Istituzionale - Allenatore di 1° Grado)	<i>Pagina</i>	30
14. Allegato Mod. (Aggior. Tecnico - Allenatore di 1° Grado)	<i>Pagina</i>	31
15. Allegato Mod. (Corso Istituzionale - Allenatore di 2° Grado)	<i>Pagina</i>	32
16. Allegato Mod. (Aggior. Tecnico - Allenatore di 2° Grado)	<i>Pagina</i>	33

CORSO ALLIEVO ALLENATORE

I Comitati Provinciali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il Comitato Regionale di appartenenza, sono invitati ad indire il “**Corso Allievo Allenatore**”.

La qualifica di “**Allievo Allenatore**” sarà accordata a:

- *Studenti ISEF;*
- *Studenti delle Università di Scienze Motorie;*
- *Diplomati Isef;*
- *Laureati in Scienze Motorie,*

che abbiano superato con votazione minima di **27/30** (*attestata dal docente universitario*) l'esame di pallavolo. La domanda sarà accolta solo se presentata entro **due anni** dal superamento dell'esame stesso.

INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, i **Comitati Provinciali** dovranno inviare al **Coordinatore Tecnico Regionale**, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

Il **Coordinatore Tecnico Regionale**, constatata la regolarità, autorizzerà il Corso, dando comunicazione con allegata copia di tutta la documentazione, al **CQN - Settore Allenatori**.

DURATA

Il **Corso è di tipo periodico**, strutturato su **30 moduli da 2 ore** per un totale di **60 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 4 mesi, più 4 ore d'esame, e da terminare entro il **31 Luglio 2002**. Entro tale data devono svolgersi anche gli esami finali.

ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Lire 350.000** (*trecentocinquantamila*) (**EURO 180,76**) stabilita dal Consiglio Federale e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 15 iscritti**.

Possono partecipare al Corso Allievo Allenatore coloro che abbiano già compiuto il **18° anno di età** (*a parziale modifica dell'art. 80 del R.S.T.*).

DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Provinciale, in collaborazione con il **Coordinatore Tecnico Regionale**, dovrà essere un Docente Regionale.

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali e Allenatori di 3° Grado (docenze tecniche), di Arbitri di serie regionale (per le lezioni di regolamento e tecnica arbitrale) e di Docenti Regionali ed Esperti di Settore (per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina applicata allo Sport).

COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente** (*un Docente Regionale, proveniente da Provincia diversa nella quale è organizzato il Corso, nominato dal Coordinatore Tecnico Regionale*) e da **due componenti** (*il Direttore Didattico del Corso ed un Docente del Corso*).

La funzione di Segretario sarà assolta dal Responsabile Organizzativo del Corso.

ESAME FINALE

Ottenuta l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, sarà cura del **Responsabile Organizzativo**, comunicare al **Coordinatore Tecnico Regionale**, la composizione della Commissione d'Esame, la data e la sede di svolgimento dello stesso. Sarà cura del **Coordinatore Tecnico Regionale** nominare il **Presidente** della Commissione d'Esame ed informare tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori**.

L'esame dovrà essere svolto almeno **3 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente ed alla Commissione d'Esame di visionare le relazioni degli allenamenti rilevati.

Per l'ammissione all'esame finale sono previste un massimo di **4 assenze (4 moduli di 2 ore ciascuno)**. (*Sono escluse le rilevazioni degli allenamenti, in quanto prove d'esame*).

RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **Responsabile Organizzativo** invierà al **Coordinatore Tecnico Regionale**, per ottenere la ratifica del Corso, la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, ricevuto il materiale del Corso completato da una relazione tecnica da parte del **Coordinatore Tecnico Regionale**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dando comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale e al Comitato Provinciale.

Il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà inoltre a pubblicare i nominativi degli idonei sulla "**Bacheca**" del sito internet **www.fipav.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Provinciale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allievo Allenatore che risultino idonei all'esame finale acquisiscono la qualifica di "**Allievo Allenatore**" con decorrenza dalla ratifica del CQN -

Settore Allenatori.

Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l'espletamento delle funzioni di Allenatore nella categoria di prossima abilitazione.

La qualifica di “**Allievo Allenatore**” è permanente, subordinata però all'obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici organizzati dal Comitato Provinciale (vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici).

L'abilitazione di “**Allievo Allenatore**” consente di svolgere l'attività tecnica di Primo Allenatore per le squadre che disputano Campionati di **Prima, Seconda e Terza Divisione** e, oltre alle squadre di categoria giovanile, la funzione di Secondo Allenatore nei Campionati Serie D e Serie C (in attesa di definitiva decisione da parte del Consiglio Federale).

NORME TESSERATIVE

Il **Comitato Provinciale**, a seguito della ratifica del Corso, deve rilasciare agli idonei in regola con i versamenti, la dichiarazione sostitutiva temporanea in attesa del ricevimento delle Tessere FIPAV.

Il **Comitato Provinciale** è tenuto ad inviare all'**Ufficio Tesseramento Tecnici** i moduli “**M**” di primo tesseramento, con le relative attestazioni di pagamento.

COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma fino a **Lire 60.000 (EURO 30,39) lorde per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde al giorno per sessione d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde per la direzione didattica del corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

NOTE

Qualora il Comitato Provinciale, incaricato ad organizzare il “*Corso Allievo Allenatore*”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra tre alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Cooperare con altro Comitato Provinciale limitrofo, per l'attivazione del Corso, dandone comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale;*
3. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Provinciali limitrofe e non.*

CORSO ALLENATORE DI PRIMO GRADO

I Comitati Provinciali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il Comitato Regionale di appartenenza, sono invitati ad indire il “**Corso Allenatore di Primo Grado**”.

INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, i **Comitati Provinciali** dovranno inviare al Coordinatore Tecnico Regionale, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

Il **Coordinatore Tecnico Regionale**, constatata la regolarità, autorizzerà il Corso, dando comunicazione con allegata copia di tutta la documentazione, al **CQN - Settore Allenatori**.

DURATA

Il **Corso è di tipo periodico**, strutturato su **28 moduli da 2 ore** per un totale di **56 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 4 mesi, più 4 ore d'esame, e da terminare entro il **31 Luglio 2002**. Entro tale data devono svolgersi anche gli esami finali.

ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Lire 450.000** (*quattrocentocinquantamila*) (**EURO 232,11**) stabilita dal Consiglio Federale e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 15 iscritti**.

DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Provinciale, in collaborazione con il **Coordinatore Tecnico Regionale**, dovrà essere un **Docente Regionale**.

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali e Allenatori di 3° Grado (*docenze tecniche*), di Arbitri di serie regionale (*per le lezioni di regolamento e tecnica arbitrale*) e di Docenti Regionali ed Esperti di Settore (*per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina applicata allo Sport*).

COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente** (*un Docente Regionale, proveniente da Provincia diversa nella quale è organizzato il Corso, nominato dal Coordinatore Tecnico Regionale*) e da **due componenti** (*il Direttore Didattico del Corso ed un Docente del Corso*).

La funzione di Segretario sarà assolta dal Responsabile Organizzativo del Corso.

ESAME FINALE

Ottenuta l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, sarà cura del **Responsabile Organizzativo**, comunicare al **Coordinatore Tecnico Regionale**, la composizione della Commissione d'Esame, la data e la sede di svolgimento dello stesso. Sarà cura del **Coordinatore Tecnico Regionale** nominare il **Presidente** della Commissione d'Esame ed informare tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori**.

L'esame dovrà essere svolto almeno **3 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente ed alla Commissione d'Esame di visionare le relazioni della partita e degli allenamenti rilevati in precedenza.

Per l'ammissione all'esame finale sono previste un massimo di **4 assenze (4 moduli di 2 ore ciascuno)**. (*Sono escluse le rilevazioni degli allenamenti, in quanto prove d'esame*).

RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **Responsabile Organizzativo** invierà al **Coordinatore Tecnico Regionale**, per ottenere la ratifica del Corso, la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, ricevuto il materiale del Corso completato da una relazione tecnica da parte del **Coordinatore Tecnico Regionale**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dando comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale e al Comitato Provinciale.

Il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà inoltre a pubblicare i nominativi degli idonei sulla "**Bacheca**" del sito internet **www.fipav.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Provinciale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allenatore di Primo Grado che risultino idonei all'esame finale acquisiscono la qualifica di "**Allenatore di Primo Grado**" con decorrenza dalla ratifica del **CQN - Settore Allenatori**.

Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l'espletamento delle funzioni di Allenatore nella categoria di prossima abilitazione.

La qualifica di "**Allenatore di Primo Grado**" è permanente, *subordinata però all'obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici organizzati dal Comitato Provinciale (vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici)*.

L'abilitazione di “**Allenatore di Primo Grado**” consente di svolgere l'attività tecnica di Primo Allenatore per le squadre che disputano Campionati di **Serie D** e **Serie C** (in attesa di definitiva decisione da parte del Consiglio Federale), e la funzione di Secondo Allenatore nei Campionati di Serie B2 e B1 Nazionale.

NORME TESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, provvederà ad aggiornare la qualifica dei Tecnici idonei.

COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno **un compenso pari ad una somma fino a Lire 60.000 (EURO 30,39) lorde per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde al giorno per sessione d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde per la direzione didattica del corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

NOTE

Qualora il Comitato Provinciale, incaricato ad organizzare il “*Corso Allenatore di Primo Grado*”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra tre alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Cooperare con altro Comitato Provinciale limitrofo, per l'attivazione del Corso, dandone comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale;*
3. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Provinciali limitrofe e non.*

CORSO ALLENATORE DI SECONDO GRADO

I Comitati Regionali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il CQN - Settore Allenatori, sono invitati ad indire il “**Corso Allenatore di Secondo Grado**”.

INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, il **Coordinatore Tecnico Regionale** dovrà inviare, al **CQN - Settore Allenatori**, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico e Responsabile Organizzativo del Corso;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Coordinatore Tecnico Regionale.*

Ottenuta l'autorizzazione da parte del CQN - Settore Allenatori, il Comitato Regionale, nella persona del **Coordinatore Tecnico Regionale**, ne dà comunicazione ai propri Comitati Provinciali, invitandoli a diffondere la notizia tra i tecnici interessati e a raccogliere le domande di iscrizione al Corso stesso.

DURATA

Il **Corso è di tipo periodico (44 ore) e residenziale (24 ore)**, strutturato su un totale di **34 moduli da 2 ore** per un totale di **68 ore** di formazione, più **4 ore** d'esame. Gli esami dovranno svolgersi entro il **31 Luglio 2002**.

ISCRIZIONI

La raccolta delle iscrizioni potrà avvenire:

1. Via Posta Elettronica (e-mail) agli indirizzi del Comitato Regionale e dei Comitati Provinciali; questi ultimi provvederanno ad inoltrare immediatamente le richieste ricevute all'indirizzo di posta elettronica del Comitato Regionale.

2. Via Fax o di Persona, presso le sedi dei Comitati Periferici, compilando la domanda (*con relativa autocertificazione relativa alla regolarità della propria posizione di tesseramento*). Il modello della domanda (*Vedi Allegati - pagine 25/27*) sarà disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, oppure in formato elettronico Acrobat (*.pdf) sul sito tecnico federale www.fipav.it, nella sezione Settore Sviluppo Tecnico.

Le domande raccolte dai Comitati Provinciali dovranno essere inoltrate al Comitato Regionale, il giorno successivo a quello fissato per la chiusura delle iscrizioni.

La quota di iscrizione al Corso sarà pari ad una somma **fino a Lire 350.000** (*trecentocinquantamila*) (**EURO 180,76**) per la parte periodica, e ad una somma **fino a Lire 750.000** (*settecentocinquantamila*) (**EURO 387,34**) per la parte residenziale, comprensiva di soggiorno presso la struttura alberghiera che ospiterà il Corso e gli eventuali materiali didattici messi a disposizione dei corsisti.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo

non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 14 iscritti**.

DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** deve essere il **Coordinatore Tecnico Regionale** (*possibilmente Docente Regionale*).

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali o Nazionali (*docenze tecniche*), Esperti di Settore (*per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina Applicata allo Sport*).

COMMISSIONE D'ESAME DI "SBARRAMENTO"

La **valutazione del questionario** e dei **rilevamenti** previsti come prova d'ammissione alla Fase Residenziale, è di competenza del **Direttore Didattico del Corso** in collaborazione con i **Docenti del Corso**; l'ammissione dei corsisti dovrà essere resa nota entro e non oltre 7 giorni dallo svoglimento del questionario.

COMMISSIONE D'ESAME DI "IDONEITÀ"

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente**, in qualità di Supervisore (*nominato dal Centro di Qualificazione Nazionale*) e da **tre componenti** (*il Direttore Didattico del Corso e due Docenti del Corso*).

La funzione di Segretario sarà assolta dal Responsabile Organizzativo del Corso.

ESAME DI "IDONEITÀ"

Sarà cura del **Coordinatore Tecnico Regionale** informare tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori** sulla composizione della Commissione d'Esame, la data e la sede di svolgimento dello stesso e richiedere la nomina del suo Presidente.

Per l'ammissione all'Esame di "Idoneità" sono previste un massimo di **2 assenze (2 moduli di 2 ore ciascuno)**. (*Sono escluse le rilevazioni degli allenamenti, in quanto prove d'esame*).

RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso il **Coordinatore Tecnico Regionale**, per ottenere la ratifica del Corso, dovrà inviare al **CQN - Settore Allenatori** la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dandone comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale. Successivamente il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà a pubblicare i nominativi degli idonei sulla "**Bacheca**" del sito internet **www.fipav.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Regionale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allenatore di Secondo Grado che superino l'Esame di "Idoneità" acquisiscono la qualifica di "**Allenatore di Secondo Grado**" con decorrenza dalla ratifica del CQN - Settore Allenatori.

Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l'espletamento delle funzioni di Allenatore nella categoria di prossima abilitazione.

La qualifica di “**Allenatore di Secondo Grado**” è permanente, subordinata però all'obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici organizzati dal Comitato Regionale (vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici).

L'abilitazione di “**Allenatore di Secondo Grado**” consente di svolgere l'attività tecnica di Primo Allenatore per le squadre che disputano Campionati di **Serie B2** e **Serie B1 Nazionale**, e la funzione di Secondo Allenatore nei Campionati di Serie A2 e A1 Nazionale.

NORME TESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, provvederà ad aggiornare la qualifica dei Tecnici idonei.

COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma fino a **Lire 90.000 (EURO 46,48) lorde per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde al giorno per sessione d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde per la pianificazione organizzativa del Corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

NOTE

Qualora il Comitato Regionale, incaricato ad organizzare il “*Corso Allenatore di Secondo Grado*”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra tre alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Cooperare con altro Comitato Regionale limitrofo, per l'attivazione del Corso;*
3. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Regionali limitrofe e non.*

È consigliato un numero di partecipanti che non superi le 40 unità; nel caso in cui il numero degli iscritti fosse maggiore dei 40 consigliati, il **Comitato Regionale** richiederà al **CQN - Settore Allenatori** l'autorizzazione per un secondo corso da svolgersi successivamente, sempre nella stessa stagione agonistica.

CORSO ALLENATORE DI TERZO GRADO (MASTER NAZIONALE)

ATTENZIONE!!

**LE NOTE ORGANIZZATIVE
RELATIVE AL
CORSO ALLENATORE DI TERZO GRADO
SARANNO SVILUPPATE
IN FUNZIONE
DELLA DEFINIZIONE
DEL PROGRAMMA DIDATTICO,
AD OGGI IN
CORSO DI PROGRAMMAZIONE
CON IL CQN E GLI ALLENATORI
DELLE SQUADRE NAZIONALI.**

*Centro
Qualificazione
Nazionale*

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ALLENATORE DI SETTORE GIOVANILE

I Comitati Regionali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il CQN - Settore Allenatori, sono invitati ad indire il “**Corso di Specializzazione per Allenatori di Settore Giovanile**”.

INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, il **Coordinatore Tecnico Regionale** dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso e Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

DURATA

Il **Corso è di tipo periodico**, strutturato su **21 moduli da 2 ore** per un totale di **42 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 5 mesi, più 4 ore d'esame. Gli esami dovranno svolgersi entro il 31 Luglio 2002.

ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Lire 300.000 (trecentomila) (EURO 154,94)** e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 15 iscritti**.

DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Regionale, dovrà essere un Docente Regionale (possibilmente il Coordinatore Tecnico Regionale).

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali o Nazionali (docenze tecniche), ed Esperti di Settore.

RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **Coordinatore Tecnico Regionale**, per ottenere la ratifica del Corso, dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Coordinatore Tecnico Regionale;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dandone comunicazione al Coordinatore Tecnico Regionale. Successivamente il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà a pubblicare i nominativi degli idonei sulla “**Bacheca**” del sito internet **www.fipav.it**.

I Verbali d’Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Regionale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

COMMISSIONE D’ESAME

La Commissione d’Esame sarà composta da un **Presidente**, in qualità di Supervisore (*nominato dal Centro di Qualificazione Nazionale*) e da **due componenti** (*il Direttore Didattico del Corso e un Docente Regionale*).

La funzione di Segretario sarà assolta dal Responsabile Organizzativo del Corso.

ESAME FINALE

Sarà cura del **Coordinatore Tecnico Regionale** informare tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori** sulla composizione della Commissione d’Esame, la data e la sede di svolgimento dello stesso e richiedere la nomina del suo Presidente.

Il colloquio finale si svolgerà al termine delle lezioni previste dal Piano di Studi. Per l’ammissione all’esame finale sono previste un massimo di **2 assenze (2 moduli di 2 ore ciascuno)**.

ABILITAZIONE

I partecipanti che risultino idonei al termine del Corso acquisiscono la specializzazione di “**Allenatore di Settore Giovanile**” con decorrenza dalla ratifica del **CQN - Settore Allenatori**.

NORME TESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l’**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, provvederà ad aggiornare la qualifica dei Tecnici idonei.

COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all’interno del Corso, percepiranno **un compenso pari ad una somma fino a Lire 90.000 (EURO 46,48) lorde per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d’esame.

Il **Presidente della Commissione d’Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde al giorno per sessione d’esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde per la pianificazione organizzativa del Corso e la presenza in Commissione d’Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

NOTE

Qualora il Comitato Regionale, incaricato ad organizzare il “*Corso di Specializzazione per Allenatore di Settore Giovanile*”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra due alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Regionali limitrofe e non.*



CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ISTRUTTORE GIOVANILE

I Comitati Regionali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il CQN - Settore Allenatori, sono invitati ad indire il “**Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile**”.

INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, il **Coordinatore Tecnico Regionale** dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso e Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

DURATA

Il **Corso è di tipo periodico**, strutturato su **12 moduli da 2 ore** per un totale di **24 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 3 mesi, più 4 ore d'esame. Gli esami dovranno svolgersi entro il 31 Luglio 2002.

ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Lire 200.000 (duecentomila) (EURO 103,29)** e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 20 iscritti**.

DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Regionale, dovrà essere il Coordinatore Tecnico Regionale (possibilmente Docente Regionale).

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali o Nazionali del Settore Scuola e MiniVolley (docenze tecniche), ed Esperti di Settore.

COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente**, in qualità di Supervisore

(nominato dal Centro di Qualificazione Nazionale in collaborazione con il Settore Scuola e MiniVolley) e da **due componenti** (il Direttore Didattico del Corso e un Docente Regionale).

La funzione di Segretario sarà assolta dal Responsabile Organizzativo del Corso.

ESAME FINALE

Sarà cura del **Coordinatore Tecnico Regionale** informare tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori** e il **Settore Scuola e MiniVolley** sulla composizione della Commissione d'Esame, la data e la sede di svolgimento dello stesso e richiedere la nomina del suo Presidente.

L'esame dovrà essere svolto almeno **3 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente. Per l'ammissione all'esame finale sono previste un massimo di **2 assenze (2 moduli di 2 ore ciascuno)**.

RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **Coordinatore Tecnico Regionale**, per ottenere la ratifica del Corso, dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Coordinatore Tecnico Regionale;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dandone comunicazione al Settore Scuola MiniVolley ed al Coordinatore Tecnico Regionale. Successivamente il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà a pubblicare i nominativi degli idonei sulla "**Bacheca**" del sito internet **www.fipav.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Regionale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

ABILITAZIONE

I partecipanti che risultino idonei al termine del Corso acquisiscono la specializzazione di "**Istruttore Giovanile**" con decorrenza dalla ratifica del **CQN - Settore Allenatori**.

NORME TESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, provvederà ad aggiornare la qualifica dei Tecnici idonei.

COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno **un compenso pari ad una somma fino a Lire 90.000 (EURO 46,48) lorde per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde al giorno per sessione d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Lire 250.000 (EURO 129,11) lorde per la pianificazione organizzativa del Corso e la presenza in Commissione d'Esame**. Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

NOTE

Qualora il Comitato Regionale, incaricato ad organizzare il “*Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile*”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra due alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*

2. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Regionali limitrofe e non.*

Qualora il Comitato Regionale avesse un numero di iscrizioni elevato, potrà organizzare il Corso in concentramenti Provinciali o Interprovinciali, mantenendo comunque in carico tutta l'organizzazione.



CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER PREPARATORE ATLETICO

ATTENZIONE!!

**LE NOTE ORGANIZZATIVE
RELATIVE AL CORSO
DI SPECIALIZZAZIONE
PER PREPARATORE ATLETICO
SARANNO SVILUPPATE
IN FUNZIONE
DELLA DEFINIZIONE
DEL PROGRAMMA DIDATTICO,
AD OGGI IN
CORSO DI PROGRAMMAZIONE
CON IL CQN E GLI ALLENATORI
DELLE SQUADRE NAZIONALI.**

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER SCOUT MAN & VIDEO MAN

ATTENZIONE!!

**LE NOTE ORGANIZZATIVE
RELATIVE AL CORSO
DI SPECIALIZZAZIONE
PER SCOUT MAN E VIDEO MAN
SARANNO SVILUPPATE
IN FUNZIONE
DELLA DEFINIZIONE
DEL PROGRAMMA DIDATTICO,
AD OGGI IN
CORSO DI PROGRAMMAZIONE
CON IL CQN E GLI ALLENATORI
DELLE SQUADRE NAZIONALI.**

AGGIORNAMENTI ALLENATORI

AGGIORNAMENTI

Gli Aggiornamenti Tecnici degli Allenatori saranno organizzati su tre livelli di formazione:

1. LIVELLO PROVINCIALE - Aggiornamenti Obbligatori

I Tecnici in possesso della qualifica di “**Allievo Allenatore**” e “**Allenatore di Primo Grado**”, dovranno frequentare **2 Moduli d’Aggiornamento** all’anno. Tali frequenze potranno avvenire attraverso due modalità:

- *prendendo parte in qualità di uditori, ai Moduli dei **Corsi Allenatori di Allievo (23)** o di **Primo Grado (24)**;*
- *partecipando a **Corsi di Aggiornamento** appositamente organizzati dal proprio Comitato Provinciale.*

2. LIVELLO REGIONALE - Aggiornamenti Obbligatori

I Tecnici in possesso della qualifica di “**Allenatore di Secondo Grado**”, dovranno frequentare **2 Moduli d’Aggiornamento** all’anno. Tali frequenze potranno avvenire attraverso due modalità:

- *prendendo parte in qualità di uditori, ai Moduli del **Corso Allenatore di Secondo Grado (24)**;*
- *partecipando a **Corsi di Aggiornamento** appositamente organizzati dal proprio Comitato Regionale.*

3. LIVELLO NAZIONALE - Aggiornamenti Facoltativi

Per i Tecnici in possesso della qualifica di “**Allenatore di Terzo Grado**” non sono previsti aggiornamenti obbligatori.

Sarà cura del **Centro di Qualificazione Nazionale**, in collaborazione con i Tecnici del Settore Squadre Nazionali, organizzare moduli formativi secondo modi e tempi legati alle varie categorie agonistiche a cui partecipano gli “**Allenatori di Terzo Grado**”.

PARTECIPAZIONE OBBLIGATORIA

ALLENATORI IN REGOLA CON IL TESSERAMENTO

L’Aggiornamento annuale degli Allenatori è **obbligatorio** per chi è in possesso dell’abilitazione di **Allievo Allenatore**, **Allenatore di Primo** e **Secondo Grado**, ed ha la durata di **2 Moduli** da due ore ciascuno.

Gli Allenatori che **non frequentano gli aggiornamenti** previsti dalla normativa tecnica vigente saranno posti **Fuori Quadro Temporaneo**.

ALLENATORI IN POSIZIONE DI FUORI QUADRO TEMPORANEO

I Tecnici (**Allievi Allenatori, Allenatori di Primo Grado e Allenatori di Secondo Grado**) che si trovano nella posizione di **Fuori Quadro Temporaneo**, oltre al pagamento delle sanzioni previste secondo la normativa vigente, dovranno, per la riammissione nei Quadri Federali, frequentare 4 Moduli d'Aggiornamento nell'anno agonistico in cui decidono il rientro.

Gli **Allenatori di Terzo Grado** che si trovano nella posizione di **Fuori Quadro Temporaneo**, oltre al pagamento delle sanzioni previste secondo la normativa vigente, dovranno, per la riammissione nei Quadri Federali, frequentare 4 Moduli d'Aggiornamento a livello regionale nell'anno agonistico in cui decidono il rientro.

I Tecnici (**Allievi Allenatori, Allenatori di Primo Grado, Allenatori di Secondo Grado e Allenatori di Terzo Grado**) in posizione di **Fuori Quadro Temporaneo** oltre i tre anni potranno rientrare nei **Quadri Tecnici** ripetendo il Corso relativo all'ultima qualifica acquisita, oltre al pagamento delle sanzioni previste secondo la normativa vigente.

COSTO

La quota di iscrizione a ciascun Modulo di Aggiornamento sarà pari ad una somma fino a **Lire 20.000 (ventimila) (EURO 10,33)**, sia che questo faccia parte di un **Corso Istituzionale** oppure sia un **Corso di Aggiornamento** appositamente organizzato.

NORME ORGANIZZATIVE

I. LIVELLO PROVINCIALE

AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DI CORSI ISTITUZIONALI

Gli **Allievi Allenatori** e gli **Allenatori di Primo Grado** che intendano aggiornarsi nell'ambito dei Corsi Istituzionali, organizzati dal Comitato Provinciale, potranno presentare domanda:

1. **via e-mail** all'indirizzo del Comitato Provinciale;
2. **via fax o di persona**, compilando il modulo di richiesta (*vedi Allegati - pagine 28/31*), disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, o in formato elettronico Acrobat (*.pdf) sul sito tecnico federale **www.fipav.it** nella sezione **Settore Sviluppo Tecnico**, indicando il modulo di lezione d'interesse, ferma restando la discrezionalità del Direttore Didattico e del Responsabile Organizzativo del Corso a rifiutare le richieste, nel caso di Corsi già particolarmente numerosi.

CORSI DI AGGIORNAMENTO APPOSITAMENTE ORGANIZZATI

Il **Comitato Provinciale** che organizza appositi Corsi di Aggiornamento per **Allievi Allenatori** ed **Allenatori di Primo Grado**, dovrà richiedere l'autorizzazione al **Coordinatore Tecnico Regionale**, inviando la seguente documentazione:

- *Data, orario e sede di svolgimento;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso;*
- *Tema dell'Aggiornamento;*
- *Importo della quota di iscrizione.*

Il **Coordinatore Tecnico Regionale**, autorizzerà lo svolgimento dell'Aggiorna-

mento, dandone comunicazione con allegata copia di tutta la documentazione al **CQN - Settore Allenatori**.

Successivamente il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà ad inserire la notizia nella “**Bacheca**” del sito tecnico federale **www.fipav.it**.

Al termine di ogni modulo di aggiornamento, sia esso nell’ambito di **Corsi Istituzionali**, sia in specifico **Corso di Aggiornamento**, sarà rilasciata ai tecnici partecipanti apposita dichiarazione con timbro del Comitato Provinciale e firmata dal Responsabile Organizzativo, dal **Relatore** e dal **Direttore Didattico**, (*quest’ultimo nel caso di aggiornamenti nell’ambito di Corsi Istituzionali*).

A cadenza semestrale (**Giugno/Dicembre**), il **Comitato Provinciale** dovrà inviare, al **CQN - Settore Allenatori**, ed in copia al **Comitato Regionale**, la situazione aggiornata circa la partecipazione e lo svolgimento degli Aggiornamenti per la regolarizzazione dei tabulati in sede centrale.

2. LIVELLO REGIONALE

AGGIORNAMENTO NELL’AMBITO DI CORSI ISTITUZIONALI

Gli **Allenatori di Secondo Grado** che intendano aggiornarsi nell’ambito dei Corsi Istituzionali, organizzati dal Comitato Regionale, potranno presentare domanda:

1. **via e-mail** all’indirizzo del Comitato Regionale;

2. **via fax o di persona**, compilando il modulo di richiesta (*vedi Allegati - pagine 32/33*), disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, o in formato elettronico Acrobat (*.pdf) sul sito tecnico federale **www.fipav.it** nella sezione **Settore Sviluppo Tecnico**, indicando il modulo di lezione d’interesse, ferma restando la discrezionalità del Direttore Didattico e del Responsabile Organizzativo del Corso a rifiutare le richieste, nel caso di Corsi già particolarmente numerosi.

CORSI DI AGGIORNAMENTO APPOSITAMENTE ORGANIZZATI

Il **Comitato Regionale** che organizza appositi Corsi di aggiornamento per **Allenatori di Secondo Grado**, dovrà richiedere l’autorizzazione al **CQN - Settore Allenatori**, inviando la seguente documentazione:

- *Data, orario e sede di svolgimento;*
- *Responsabile Organizzativo del Corso;*
- *Tema dell’Aggiornamento;*
- *Importo della quota di iscrizione.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, autorizzerà lo svolgimento dell’Aggiornamento. Successivamente il **CQN - Settore Sviluppo Tecnico** provvederà ad inserire la notizia nella “**Bacheca**” del sito tecnico federale **www.fipav.it**.

Al termine di ogni modulo di aggiornamento, sia esso nell’ambito di **Corsi Istituzionali**, sia in specifico **Corso di Aggiornamento**, sarà rilasciata ai tecnici partecipanti apposita dichiarazione con timbro del Comitato Regionale e firmata dal Responsabile Organizzativo, dal **Relatore** e dal **Direttore Didattico**, (*quest’ultimo nel caso di aggiornamenti nell’ambito di Corsi Istituzionali*).

A cadenza semestrale (**Giugno/Dicembre**), il **Comitato Regionale**, nella persona del **Coordinatore Tecnico Regionale**, dovrà inviare, al **CQN - Settore Allenatori**, la situazione aggiornata circa la partecipazione e lo svolgimento degli Aggiornamenti per la regolarizzazione dei tabulati in sede centrale.

3. LIVELLO NAZIONALE

Il **Centro di Qualificazione Nazionale** organizzerà Moduli di Aggiornamento facoltativi per **Allenatori di Terzo Grado**, dandone comunicazione ai tecnici interessati sia attraverso il sito tecnico federale www.fipav.it, sia attraverso i propri Comitati Periferici. Le norme organizzative saranno stabilite contestualmente ad ogni iniziativa organizzata.





**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Com. Regionale FIPAV _____

Al Com. Provinciale FIPAV _____

OGGETTO: Domanda di Ammissione Corso Allenatori di Secondo Grado.

Il/La Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in regola con i pagamenti tesserativi e con l'adempimento dell'obbligo di aggiornamento previsto dalle vigenti norme per la Formazione dei Quadri Tecnici Federali

CHIEDE

di poter partecipare, per la Stagione Agonistica 2001-2002,
al **Corso per Allenatori di Secondo Grado** organizzato dal

Comitato Regionale FIPAV _____

Data, lì _____

Firma _____



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO BREVE CURRICULUM

Cognome	Nome	
Data di nascita	Tessera FIPAV N.	
Residente a	CAP	
Via	N.	Prov.
Professione	Titolo di Studio	
Lingue conosciute		
Settore di interesse	<input type="checkbox"/> Maschile	<input type="checkbox"/> Femminile

ESPERIENZE TECNICHE

SQUADRA ATTUALMENTE ALLENATA

2001/2002	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.

SQUADRE ALLENATE NELLE ULTIME 5 STAGIONI

2000/2001	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
1999/2000	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
1998/1999	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
1997/1998	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
1996/1997	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.



Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori

CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO

BREVE CURRICULUM

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE

PUBBLICAZIONI

VARIE

Data, li

Firma



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

**ALLIEVO ALLENATORE
CORSO PROVINCIALE**

Com. Provinciale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allievi Allenatori.

Io Sottoscritto/a _____ Tessera N. _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ N. _____ CAP _____

Via _____ Prov. _____

Tel. _____ Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione _____

organizzata, all'interno del Corso Allievo Allenatore / Allenatore di I° Grado,

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Direttore Didattico

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

**ALLIEVO ALLENATORE
AGGIORNAMENTO TECNICO**

Com. Provinciale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allievi Allenatori.

Io Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema _____

organizzata dal Comitato Provinciale,

il giorno _____

dalle ore _____

alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

ALLENATORE DI PRIMO GRADO CORSO PROVINCIALE

Com. Provinciale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Primo Grado.

Io Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione _____

organizzata, all'interno del Corso Allievo Allenatore / Allenatore di 1° Grado,

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Direttore Didattico

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

**ALLENATORE DI PRIMO GRADO
AGGIORNAMENTO TECNICO**

Com. Regionale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Primo Grado.

Io Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema _____

organizzata dal Comitato Provinciale,

il giorno _____

dalle ore _____

alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

**ALLENATORE DI SECONDO GRADO
CORSO REGIONALE**

Com. Regionale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Secondo Grado.

Io Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione _____

organizzata, all'interno del Corso Allenatore di 2° Grado,

il giorno _____

dalle ore _____

alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Direttore Didattico

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale
Settore Allenatori**

**ALLENATORE DI SECONDO GRADO
AGGIORNAMENTO TECNICO**

Com. Regionale FIPAV _____

OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Secondo Grado.

Io Sottoscritto/a _____

Tessera N. _____

Nato/a a _____

il _____

Residente a _____

N. _____

CAP _____

Via _____

Prov. _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

CHIEDO

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema _____

organizzata dal Comitato Regionale,

il giorno _____

dalle ore _____

alle ore _____

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Firma Docente Lezione

Firma Responsabile Organizzativo